

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 2

ПРИКАЗ

от 20.11.2024

№ Г2-13-389/4

Сургут

Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательному предмету «Русский язык»
в 2024/25 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 02.10.2024 № 10-П-2462 «Об утверждении организационно-технологических моделей проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2024-2025 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Сургута

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по русскому языку в очно-дистанционной форме, возложив ответственность за сохранение конфиденциальности информации на Яценко Е.В., методиста.
2. Яценко Е.В.:
 - 2.1. Подготовить аудиторию.
 - 2.2. Провести инструктаж с организаторами в аудитории.
 - 2.3. Провести инструктаж с организаторами вне аудитории.
 - 2.4. Распечатать олимпиадные материалы и листы шифрования для всех участников олимпиады.
 - 2.5. Сформировать файл с олимпиадными материалами и листом шифрования индивидуально для каждого участника олимпиады по каждой возрастной группе.
 - 2.6. Своевременно предоставить материалы Куратору, ответственному за олимпиаду.
- 2.4. Назначить ответственным за техническое сопровождение муниципального этапа олимпиады по русскому языку в очно-дистанционной форме, возложив на ответственность за сохранение конфиденциальности информации на Георгинову М.А., администратора.

3. Георгинова М.А.
 - 3.1. Осуществляет тестовое подключение компьютера.
 - 3.2. Настройку видеокамеры.
 - 3.3. Сохраняет файл видеозаписи.
 - 3.4. Файлы с видеозаписью олимпиады записывает на флэш-носитель
4. Назначить организаторами в аудитории Носонову М.А., методиста.
5. Назначить организатором вне аудитории Баграутдинову Р.Р., лаборанта.
6. Юнусовой И.С., заместителю директора по АХР обеспечить необходимым количеством бумаги, файлов, катриджей для проведения муниципального этапа олимпиады по французскому языку.
7. Медицинскому фельдшеру Ворониной А.В. создать условия для обеспечения медицинского кабинета во время прохождения олимпиады.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:
2E62C5479A26C9B719266E1E6E673B1C
Владелец:
Рябенко Татьяна Григорьевна
Действителен: 04.07.2024 с по 27.09.2025

Т.Г. Рябенко

С приказом ознакомлены:

_____ Е.В. Яценко
_____ М.А. Георгинова
_____ М.А. Носонова
_____ Р.Р. Баграутдинова
_____ А.В. Воронина
_____ И.С. Юнусова